

Na osnovu člana 24. tačka 4. i člana 52. Zakona o udruženjima i fondacijama (Službene novine Federacije BiH broj 45/02), Upravni odbor Fondacije za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija na sjednici održanoj dana 15.09.2015.godine, donio je

S T A T U T

FONDACIJE ZA PRUŽANJE POMOĆI U RJEŠAVANJU STAMBENIH PITANJA PRIPADNIKA BORAČKIH POPULACIJA

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Fondacija za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija (u daljem tekstu: Fondacija) je pravno lice koje je svojom Odlukom broj V.191/2002 ("Sl.novine Federacije BiH", broj 22/02) osnovala Vlada Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Osnivač) radi pribavljanja novčanih i drugih sredstava za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija odbrambeno-oslobodilačkog rata: ratnih vojnih invalida, članova porodica šehida i poginulih boraca i demobilisanih boraca.

Član 2.

Fondacija je stekla svojstvo pravnog lica upisom u Registar fondacija Federalnog ministarstva pravde, na osnovu rješenja o dozvoli upisa broj 04-05-2-1967/02 .

Fondacija ima administrativnu, tehničku i finansijsku samostalnost.

Fondacija ima svoj žiro račun.

Član 3.

Odredbama ovog Statuta se, u skladu sa Zakonom, uređuju pitanja od značaja za ostvarivanje ciljeva osnivanja i poslovanja Fondacije, a posebno:

1. naziv i sjedište Fondacije;
2. ciljevi i djelatnost Fondacije;
3. organi Fondacije, njihove ovlasti, način imenovanja i opoziva članova organa Fondacije, trajanje mandata, kvorum i pravila glasanja, uključujući i specifična pitanja o kojima se odlučuje kvalifikovanom većinom;
4. zastupanje i predstavljanje Fondacije;
5. oblik i sadržaj pečata i štambilja Fondacije;
6. pravila korištenja sredstava Fondacije;
7. mogući korisnici sredstava Fondacije;

8. postupak za donošenje Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih općih akata Fondacije;
9. način usvajanja i podnošenja finansijskog izvještaja i izvještaja o radu;
10. uslove i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Fondacije;
11. pravila za raspodjelu imovine Fondacije u slučaju prestanka rada Fondacije;
12. druga pitanja značajna za rad Fondacije.

II - NAZIV I SJEDIŠTE FONDACIJE

Član 4.

Fondacija posluje pod nazivom „Fondacija za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripradnika boračkih populacija“.

Skraćeni naziv Fondacije je: „F B P“

Naziv Fondacije se upisuje na Bosanskom jeziku.

Sjedište Fondacije je u Sarajevu, ulica Ismeta Mujezinovića broj 18.

III - CILJEVI I DJELATNOST FONDACIJE

Član 5.

Fondacija ima za cilj da prikuplja novčana i druga sredstava i da upravljanjem tim sredstvima sa pažnjom dobrog domaćina, osigurava pružanje pomoći u rješavanju stambenog pitanja, što većem broju pripadnika boračkih populacija, na način i po postupku propisanim općim aktima Fondacije.

Član 6.

Djelatnost Fondacije je usmjerena na ostvarivanje ciljeva utvrđenih Statutom i u osnovi je neprofitna i u javnom je interesu.

Radi sticanja prihoda za svoju osnovnu-neprofitnu djelatnost, Fondacija obavlja i djelatnost koja je neposredno u funkciji ostvarivanja njenih statutarnih ciljeva: pomoć u vidu kreditiranja pripadnicima boračkih populacija za rješavanje stambenih pitanja na duži otplatni rok i uz niske kamatne stope, te dodjelu bespovratne pomoći za iste namjene.

Dobit koju Fondacija ostvari po osnovu kamata na kredite može se utrošiti samo za ostvarivanje ciljeva utvrđenih Statutom.

Ograničenje iz predhodnog člana se ne odnosi na naknade za rad i naknade troškova u vezi sa ostvarivanjem ciljeva poslovanja Fondacije.

IV - ORGANI FONDACIJE

Član 7.

Organ upravljanja Fondacijom je Upravni odbor Fondacije.

Član 8.

Upravni odbor broji 8 članova koje imenuje federalni ministar za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata, na prijedlog boračkih udruženja komponenti Armije Republike Bosne i Hercegovine (Savez ratnih vojnih invalida Federacije Bosne i Hercegovine, Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Federacije Bosne i Hercegovine, Savez demobilisanih boraca Federacije Bosne i Hercegovine i Savez dobitnika najvećih ratnih priznanja Federacije Bosne i Hercegovine) i Hrvatskog vijeća odbrane (Udruga obitelji poginulih i nestalih hrvatskih branitelja u domovinskom ratu Herceg-Bosne, Udruga hrvatskih vojnih invalida domovinskog rata HVO-a Herceg-Bosne, Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata HVO Herceg-Bosne i Udruga nositelja ratnih odličja HVO-a Herceg-Bosne).

Predsjednika Upravnog odbora imenuje Upravni odbor iz reda svojih članova. Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Fondacije traje četiri godine.

Član 9.

Federalni ministar za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata, može razriješiti člana Upravnog odbora Fondacije i prije isteka mandata na koji je izabran, zbog nepridržavanja ciljeva Fondacije, ili zbog postupanja suprotno aktima Fondacije ili na obrazložen lični zahtjev člana Upravnog odbora.

U slučaju iz prehodnog stava, Federalni ministar za pitanja boraca i invalida obrambeno-oslobodilačkog rata imenuje privremenog člana Upravnog odbora na mjesto razriješenog člana, do provođenja procedure u skladu sa članom 8. ovog Statuta.

Član 10.

Postupak imenovanja i razrješenja predsjednika i članova Upravnog odbora Fondacije vrši se u skladu sa Zakona o udruženjima i fondacijama (Službene novine Federacije BiH broj 45/02).

Član 11.

Predsjednik i član Upravnog odbora ne može biti lice osuđeno za krivično djelo ili privredni prijestup za radnje nespojive sa djelatnošću Fondacije, niti lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje poslova koji se vrše prilikom obavljanja aktivnosti u Upravnom odboru.

Član 12.

Upravni odbor Fondacije vrši slijedeće poslove:

- ostvaruje ciljeve Fondacije utvrđene u Statutu;
- upravlja imovinom Fondacije;
- vrši izmjene i dopune Statuta i drugih akata;
- imenuje lice ovlašteno za zastupanje i predstavljanje Fondacije;
- donosi opća akta Fondacije;
- predlaže Osnivaču pripajanje, transformaciju ili prestanak rada Fondacije;
- prati i poduzima mjere na prikupljanju sredstava za ostvarivanje ciljeva Fondacije;

- priprema finansijske i druge izvještaje;
- donosi planove poslovanja Fondacije;
- utvrđuje poslovnu politiku, strategiju i program razvoja Fondacije;
- donosi Pravilnik o uslovima, načinu, kriterijima i postupku za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija;
- odlučuje o raspodjeli i upotrebi sredstava;
- donosi godišnji program rada i finansijski plan Fondacije;
- odobrava pregovore i sklapa ugovore sa subjektima finansiranja Fondacije;
- usvaja mjesečne izvještaje o radu Fondacije u toku implementacije programa odnosno projekta;
- vrši nadzor nad namjenskim korišćenjem i raspolaganjem sredstvima;
- donosi Poslovnik o svom radu;
- odlučuje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih organa Fondacije.

Član 13.

Upravni odbor radi u sjednicama. Sjednice se održavaju po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Sjednice saziva predsjednik Upravnog odbora.

Član 14.

Upravni odbor može raditi i odlučivati ako sjednici prisustvuje većina njegovih članova, a punovažno odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Za učešće na na sjednicama Upravnog odbora, članovima upravnog odbora pripada naknada koja će se obračunavati i isplaćivati iz sredstava Fondacije.

Visinu naknade u stavu 2. ovog člana utvrđuje Upravni odbor u skladu sa finansijskim planom.

Član 15.

Sjednicama Upravnog odbora mogu na poziv predsjednika Upravnog odbora prisustvovati i članovi drugih javnih, nevladinih i privatnih agencija koji mogu učestvovati u raspravi bez prava odlučivanja.

V- ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE FONDACIJE

Član 16.

Lice koje zastupa i predstavlja Fondaciju je Direktor Fondacije.

Direktor se imenuje na period od pet godina, i može biti obnovljen, u skladu sa Zakonom.

Direktora imenuje Upravni odbor uz prethodnu suglasnost Ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata.

Direktor može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je izabran ukoliko Upravni odbor ocijeni da isti ne izvršava svoje obaveze i dužnosti u skladu sa propisima i ovim Statutom.

Član 17.

Direktor je ovlašten da:

- predstavlja i zastupa Fondaciju prema trećim licima,
- stara se za provođenje zakonitosti rada Fondacije,
- priprema i predlaže akte o kojima odlučuje Upravni odbor,
- predlaže Upravnom odboru sklapanje ugovora iz djelokruga poslovanja Fondacije,
- donosi odluke o potrebi angažovanja kadrova i njihovom raspoređivanju u skladu sa općim aktom;
- ostvaruje stalnu komunikaciju sa poslovnim bankama i korisnicima pomoći-kredita u cilju praćenja realizacije odluka o pružanju pomoći ;
- najmanje jednom u tri mjeseca informiše Upravni odbor o stanju povrata sredstava od glavnice i kamata na odobrene kredite;
- prikuplja i analizira izvještaje korisnika pomoći-kredita o utrošku odobrenih sredstava pomoći i predlaže odgovarajuće mjere;
- stara se o provođenju općih akata Fondacije;
- obavlja i druge poslove koje mu u zadatak stavi Upravni odbor u skladu sa Statutom i općim aktima Fondacije.

Član 18.

Direktor donosi odluke iz svoje nadležnosti.

Za svoj rad Direktor odgovara Upravnom odboru.

Mandat Direktora prestaje:

- istekom mandata na koji je izabran,
- na obrazložen vlastiti zahtjev,
- razrješenjem od strane Upravnog odbora.

U slučaju podnošenja ostavke, Direktor je obavezan obavljati dužnot do razješenja, a najmanje trideset dana od dana podnošenja ostavke.

Upravni odbor može razriješiti Direktora prije isteka mandata ako ocijeni da je neodgovornim i nestručnim radom nanio ili je mogao nanijeti štetu Fondaciji i dovesti u pitanje ostvarivanje ciljeva Fondacije.

VI - OBLIK I SADRŽAJ PEČATA I ŠTAMBILJA FONDACIJE

Član 19.

Fondacija ima pečat okruglog oblika, prečnika 30 mm, po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv „Fondacija za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija“, a vodoravno u sredini pečata, „Sarajevo“, kao sjedište Fondacije.

Štambilj Fondacije je pravouglog oblika veličine 7 cm x 4 cm, a sadrži puni naziv Fondacije, broj i datum primljenog podneska.

Pečat i štambilj služe za potvrđivanje autentičnosti akata Fondacije na koje se stavljaju.

VII – PRAVILA KORIŠTENJA SREDSTAVA FONDACIJE I MOGUĆI KORISNICI SREDSTAVA FONDACIJE

Član 20.

Sredstva Fondacije čine:

1. sredstva od povrata kredita i priodi od kamata ;
2. sredstva dodijeljena iz budžeta;
3. drugi prihodi stečeni u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Sredstvima Fondacije upravlja i raspolaže Upravni odbor sa pažnjom dobrog domaćina, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugom općim aktima Fondacije.

Član 21.

Upravni odbor Fondacije vrši raspoređivanje sredstava godišnjim programom rada i finansijskim planom na: sredstva za pružanje pomoći i sredstva za redovnu djelatnost Fondacije.

Korisnici sredstava pomoći mogu biti samo pripadnici boračkih populacija: ratni vojni invalidi, članovi porodica šehida i poginulih boraca i demobilisani borci obrambeno-oslobodilačkog rata godine, radi pružanja pomoći u rješavanju stambenog pitanja:

- izgradnjom porodične stambene zgrade ili kupovinom nove stambene jedinice;
- opravkom i sanacijom porodične stambene zgrade ili stambene jedinice-stana.

Uslove, način, kriterije i postupak pružanja pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija, te način ostvarivanja kontrole namjenskog trošenja odobrene pomoći Fondacija uređuje općim aktom.

VIII– NAČIN USVAJANJA I PODNOŠENJE FINANSIJSKOG I IZVJEŠTAJA O RADU

Član 22.

Upravni odbor za svaku poslovnu godinu donosi finansijski plan Fondacije, koji je sastavni dio godišnjeg programa rada Fondacije.

Program rada i finansijski plan usvaja Upravni odbor većinom ukupnog broja glasova.

Na kraju poslovne godine donosi se godišnji obračun po istom postupku kao i finansijski plan.

Član 23.

Fondacija osigurava uredno vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Član 24.

Izveštaj o radu i utrošku finansijskih sredstava, te Program rada i finansijski plan, podnose se jednom godišnje Osnivaču Fondacije putem Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata.

IX – USLOVI I POSTUPAK ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU ILI PRESTANAK RADA FONDACIJE

Član 25.

Fondacija prestaje sa radom u kada prestane svrha njenog osnivanja.

Fondacija se može pripajati, razdvajati i transformisati samo u drugu fondaciju.

Na prijedlog Upravnog odbora Fondacije, Osnivač Fondacije može donijeti odluku o pripajanju, razdvajanju, transformaciji ili prestanku rada Fondacije.

O prijedlogu odluke o pripajanju, razdvajanju, transformaciji ili prestanku rada Fondacije Upravni odbor odlučuje dvotrećinskom većinom glasova svih članova.

Odlikom o prestanku rada Fondacije utvrđuje se način zaštite prava korisnika Fondacije i druga pitanja od značaja za prestanak rada Fondacije.

X – PRAVILA ZA RASPODJELU IMOVINE FONDAVIJE U SLUČAJU PRESTANKA RADA FONDACIJE

Član 26.

U slučaju prestanka rada Fondacije odluku o raspodjeli preostale imovine Fondacije donosi Osnivač, na prijedlog Federalnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata.

Odlukom iz stava 1. ovog člana reguliše se način ostvarivanja ranije stvorenih prava i obaveza Fondacije.

XI – OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA FONDACIJE

Član 27.

Rad Fondacije je javan, a ostvarivanje ovog načela ne može biti u suprotnosti sa interesima i poslovanjem Fondacije i interesima korisnika pomoći na zaštitu ličnih podataka.

Član 28.

Javnost rada Fondacije ostvaruje se podnošenjem izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Federalnom ministarstvu za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata i Osnivaču, objavljivanjem općih akata i odluka na Web stranici i oglasnoj ploči Fondacije i na drugi način, u skladu sa zakonom.

Član 29.

Predsjednik Upravnog odbora ili lice koje ovlasti Upravni odbor može davati podatke i obavještavati sredstva javnog informisanja, kao i odlučivati o sazivanju konferencije za štampu i ostvarivati druge vidove saradnje sa sredstvima javnog informisanja.

XII - NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA FONDACIJE

Član 30.

Nadzor nad zakonitošću rada Fondacije vrši Federalno ministarstvo za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, koji je nadležan za praćenje stanja u oblasti na koju se odnosi djelatnost Fondacije.

Organ nadležan za vršenje nadzora može naložiti Upravnom odboru Fondacije uklanjanje uočenih nedostataka i poduzeti druge mjere u okviru svojih prava i ovlašćenja.

XIII – OPĆI AKTI FONDACIJE

Član 31.

Općim aktima Fondacije se u skladu sa ovim Statutom i zakonom, uređuje poslovanje i način rada Fondacije na ostvarivanju ciljeva radi kojih je osnovana, a posebno:

- organizacija i sistematizacija poslova i radnih mjesta;
- rad i radni odnosi, odgovornost i zaštita na radu;
- ostvarivanje unutrašnje kontrole;
- plaće i naknade radnicima;
- drugi opći akti u skladu sa zakonom.

XIV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta Fondacije može dati Direktor Fondacije.

O izmjenama i dopunama Statuta raspravlja i odlučuje Upravni odbor, uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog federalnog ministarstva.

Član 33.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Fondacije za pružanje pomoći u rješavanju stambenih pitanja pripadnika boračkih populacija broj:05-14-37/13 od 20.03.2013.godine.

Član 34.

Ovaj Statut stupa na snagu danom davanja saglasnosti Osnivača.

Član 35.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu, Fondacija je dužna uskladiti sve donesene opće akte sa odredbama ovog Statuta.

Broj:05-14-147/15

Sarajevo, 15.09.2015.godine

Predsjednik Upravnog odbora

Fondacije

Šerif Patković